



**טופס בקשה למשיכת כספים למטרת השתלמות מקרן השתלמות לעובדי המדינה**

יש להעביר טופס מקורי  
בלבד

מספר חשבון למשיכה

א. פרטי העמית (חובה לצרף צילום ת"ז קריא וברור או דרכון במקרה של תושב חוץ וכן תצלום שיק או אישור בנק בגין ניהול חשבון*)					
במשיכה בסך 200,000 ₪ ומעלה, יש לצרף מסמך מזהה נוסף (דרכון, רישיון נהיגה) * החברה רשאית לדרוש מסמכים נוספים הנדרשים בנסיבות העניין לשם בחינת הבקשה ואישורה.					
שם המשפחה	שם פרטי	מספר ת.ז./דרכון	תאריך לידה	מין: <input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	טלפון עבודה
כתובת	מיקוד	טלפון בית	טלפון נייד		
כתובת דואר אלקטרוני E-mail _____ @ _____ סמל מעסיק _____					

ב. פרטי הבקשה

אני מבקש/ת למשוך מקרן ההשתלמות שלי:

משיכת כל הכספים  משיכה חלקית חד פעמית בסכום \_\_\_\_\_ ₪ במילים: \_\_\_\_\_ ₪

ג. יציאה להשתלמות

המוסד בו מתקיימת ההשתלמות \_\_\_\_\_ ארץ/עיר \_\_\_\_\_

התקופה לפי תאריכים מ- \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_

מסמכים מצורפים\*:-

- פרטים אודות תכנית ההשתלמות (חובה)
- אישור / הזמנה ממקום ההשתלמות (חובה במקרה של השתלמות
- הסכמה / הזמנה לעבודת מחקר (חובה במקרה של עבודת מחקר בחו"ל)
- אישור הרשמה (חובה במקרה של כנס / ועידה / סמינר בחו"ל)
- אישור / המלצה ממקום העבודה (חובה)
- \_\_\_\_\_

- אומדן הוצאות משוער (חובה במקרה של השתלמות בחו"ל)
- בחו"ל (מחיר נסיעה כולל מיסים) \_\_\_\_\_ ₪
- מחיר נסיעה (כולל מיסים) \_\_\_\_\_ ₪
- הוצאות אש"ל \_\_\_\_\_ ₪
- נסיעות בחו"ל / השכרת רכב \_\_\_\_\_ ₪
- הוצאות אחרות \_\_\_\_\_ ₪
- סה"כ \_\_\_\_\_ ₪

\*החברה רשאית לדרוש מסמכים נוספים הנדרשים בנסיבות העניין לשם בחינת הבקשה ואישורה.

**למען הסר ספק, לימודים לתואר אקדמאי לא יחשבו השתלמות.**

הצהרת המבקש:

הריני מתחייב/ת להשבת הכספים שקיבלתי למטרות ההשתלמות בתוך 30 ימים מיום קבלתם, אם מסיבה כלשהי לא שימשו למטרה זו לרבות בשל ביטול הנסיעה.

ג. הצהרת העמית / המבקש

1. עפ"י התקנות החוזר כספי החיסכון יבוצע עפ"י תקנות הקרן, במידה ולא יעמוד בסתירה לכל דין, וכול עוד לא תהיה מניעה חוקית לדבר. מועד קבלת הבקשה יחשב כמועד קבלת טופס הבקשה במקור, בצירוף כל המסמכים והאישורים הדרושים לשם משיכת הכספים, במשרד החברה לניהול קרן ההשתלמות לעובדי המדינה בע"מ, ובהתאם להוראות כל דין.
2. הפרטים אשר ניתנו על ידי, כאמור לעיל, ישמשו לאימות ועדכון מול הפרטים הרשומים במאגרי המידע של הבנק המעניק לחברה שירותים.
3. הובאו לידיעתי כל הסייגים וההגבלות החלים על חשבוני בעקבות בקשתי.
4. במקרה שהסכום שישולם לי כמבוקש יעלה על הסכום הרשום ברישומי הקרן אני מתחייב להחזיר לקרן כל סכום שישולם לי מיד עם דרישתה הראשונית של הקרן, בתוספת כל הסכומים שהיו מצטברים על הסכום העודף לו היה נותר בקרן, על פי תחשיב שיערך ע"י החברה. רישומי החברה יהוו הוכחה מוחלטת לנכונותם.

ד. פרטי חשבון לזיכוי

את התמורה אבקש להעביר לזכות חשבון:

על שם \_\_\_\_\_ בבנק \_\_\_\_\_ סניף מספר \_\_\_\_\_ חשבון מספר \_\_\_\_\_

חתימת העמית

תאריך \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ה. זיהוי העמית ע"י פקיד בנק לאומי / עו"ד / מנהל כוח אדם במקום העבודה / נציג החברה

העמית ששמו \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ חתם בפנינו על טופס זה לאחר שזוהה על ידינו באמצעות תעודת זהות

שם	תאריך	חותמת + חתימה	חותמת סניף
		(מו"ח בבנק/עו"ד/מנהל כ"א/נציג חברה)	(בוזיהוי בסניף הבנק)

אני מצהירה שבוצע זיהוי ווידוא של הבקשה עם העמית בתאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

לשימוש פנימי בלבד:	
סוג המשיכה:	(ימולא בהתאם להגדרות ברשימת התיוג)
תאריך קבלת הבקשה (חותמת נתקבל)	אני מצהיר/ה בזאת כי ביצעתי את הבקשה עפ"י רשימת תיוג שבנוהל משיכת כספים
	תאריך: _____ שם העובד המבצע: _____ חתימה: _____
	אני מצהיר/ה בזאת כי הבקשה אושרה במערכת עפ"י רשימת תיוג שבנוהל משיכת כספים
	תאריך: _____ שם העובד המאשר: _____ חתימה: _____