

שאלון למועמד/ת לתפקיד סמנכ"ל

החברה לניהול קרן ההשתלמות לעובדי המדינה בע"מ

- * יש למלא את השאלון בעברית בלבד, במקומות המיועדים לכך.
- * יש להקפיד למלא את השאלון במלואו; כאשר התשובה שלילית או שאין מה לפרט, יש לציין זאת במפורש. המועמדים מתבקשים לכלול בתשובות לשאלון כל מידע שנראה להם שעשוי להיות רלוונטי לשיקול דעת הועדה. מועמדים שלא השיבו בצורה מלאה, לוקחים על עצמם את הסיכון הכרוך בכך, לרבות כל סיכון של אי-בהירות בתשובה.
- * הוועדה רשאית שלא לדון במועמדותו של מי שהגיש שאלון שמולא באופן חלקי או שלא צורפו אליו תעודות כנדרש.
- * נא להקפיד לענות על כל השאלות במקומות המיועדים לכך, ולא להפנות לקורות החיים. אם במקום המיועד לתשובתך אין די מקום כדי להשיב על התשובה במלואה ניתן לצרף מסמך בו נכללת יתרת התשובה, ובלבד שצוין ליד השאלה שקיים מסמך נוסף, ובמסמך עצמו צוין במפורש לאיזו שאלה/טבלה הוא מתייחס.
- * **יש לצרף לשאלון זה:**
 - צילום תעודת זהות וספח תעודת זהות
 - מסמך קורות חיים מעודכן בעברית
 - תעודות המעידות על השכלה
 - כל מסמך אחר המתבקש בשאלון ו/או מסמך רלוונטי אחר.
- * את המועמדות, בצירוף כל המסמכים הנדרשים יש להגיש בדואר אלקטרוני בלבד לכתובת: mazvis2022@gmail.com **בלבד** עד לתאריך 22.05.2022 בשעה 14:00.

1. פרטים אישיים

שם המועמד/ת: _____

מספר ת.ז.: _____

תאריך מילוי השאלון: _____

* מספר טלפון: _____

* מספר טלפון נייד/נוסף: _____

* כתובת דואר אלקטרוני: _____

האם הינך אזרח/ית ישראלי/ת? כן/לא

האם הינך תושב/ת ישראל? כן/לא

נא לצרף צילום תעודת זהות וספח תעודת הזהות.

2. מקום עבודה נוכחי

האם הינך עובד/ת כעת? כן/לא

מקום עבודה _____

תפקיד בעבודה _____

3. השכלה אקדמאית

נא להשלים את כל המידע הדרוש **ולצרף תעודות השכלה עבור כל תואר אקדמי.**

במקרה של תואר אקדמי מחו"ל: יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים של משרד החינוך על היות המוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בתחום הרלבנטי, כשקול לתואר ישראלי (תעודת שקילות).

התמחות	שנת קבלת התואר	חוג התואר/המקצוע/ההתמחות	סוג התואר (ראשון/שני/שלישי)	שם המוסד להשכלה גבוהה

4. ניסיון מקצועי

האם הנך בעל/ת ניסיון מקצועי מוכח של 3 שנים לפחות במצטבר במהלך 10 השנים האחרונות בתחומים הרלוונטיים לתפקיד ובהיקפים הרלוונטיים לחברה כן/לא?
 אם כן אנא פרטי

הערה: במידה שהמועמד/ת כיהן/ה במספר תפקידים נא לפרט כל אחד מהם בנפרד, תוך ציון מלוא הפרטים הדרושים לגבי כל אחד מהתפקידים. (יש לציין את כל הניסיון הרלוונטי לתפקיד גם מעבר ל-10 השנים האחרונות).

שם הארגון	התפקיד	כפיפות	תאריך התחלה חודש/שנה	תאריך סיום חודש/שנה	פרט את ניסיוןך בתחומים הרלוונטיים לתפקיד והיקפי העבודה

5. היכרות עם גופים רלוונטיים

האם יש לך היכרות של 3 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונים עם גופים רלוונטיים לפעילותה של החברה וניסיון בשיתוף פעולה איתם?
 כן/לא

- הגדרת "גופים רלוונטיים" לעניין סעיף זה: גופים כגון הסתדרות עובדי המדינה, וועדי עובדים, חברות ממשלתיות בסיווג דומה לסיווג החברה וכיו"ב ? כן/לא

אם כן אנא פרטי בטבלה להלן

שם הגוף הרלוונטי	מהות ההיכרות	משך ההיכרות	פירוט רלוונטי נוסף

6. ניסיון ניהולי

האם יש לך ניסיון ניהולי של 3 שנים לפחות במצטבר בעשר השנים האחרונות בניהול צוות עובדים או נותני שירות חיצוניים או יועצים או גורמים כפיפים, ובלבד שהניסיון כלל ניהול של 3 עובדים/נותני שירות חיצוניים, יועצים/גורמים כפיפים, לפחות?

• כן/לא

אם כן אנא פרטי

שם הארגון/היועץ/נותן השירות	תפקידך בארגון, לרבות כפיפות ו/או מהות הקשר עם היועץ/נותן השירות	מועד תחילת הניסיון	מועד סיום הניסיון	מספר עובדים, נותני שירות חיצוניים, יועצים או גורמים כפיפים שאותם ניהלת (יש לפרט לגבי כל עובד/גורם כאמור את מהות הקשר והיקף השעות)

7. ממליצים

אנא פרטי שמות שלושה ממליצים לפחות שהיו איתך בקשרי עבודה במסגרת הניסיון הרלוונטי לתפקיד שהוועדה רשאית לפנות אליהם:

שם הממליץ	שם הארגון שבו עבדתם ביחד	תפקיד הממליץ באותה עת	סוג הממליץ ממונה ישיר / קולגה / כפיף	טלפון

האם ברצונך לשמור את מועמדותך בדיסקרטיות (מעבר לפנייה לממליצים ברשימה)?

כן/ לא

8. זיקה לחברה

נבקשך להשיב על השאלות בסעיף זה בקשר אליך, בקשר לבן משפחה ובקשר לגוף שיש לך קשר אליו.
לעניין זה:

בן משפחה - בן/בת זוג לרבות ידוע בציבור, הורה, הורה הורה, אח/אחות, צאצא/ית, צאצא/ית של בן/בת זוג או בן/בת זוג של כל אחד מאלה, גיס/ה, דוד/ה, בן/בת אח/אחות, חותן/ת, חס/חמות, חתן/כלה, נכד/נכדה, בן/בת דוד/ה, בן/בת דוד/ה. לרבות קרבת משפחה שנוצרה עקב אימוץ או קרבת משפחה חורגת.

גוף שיש לך קשר אליו - תאגיד או גוף שאתה/הוא/היא בעלת המניות, דירקטור/ית או עובד/ת בו או שאתה/ה נותן לו שירותי ייעוץ או ייצוג.

8.1 האם יש לך קשר אישי (לרבות קשר משפחתי) או עסקי או אחר לחבר דירקטוריון בחברה ו/או לעובד בכיר בחברה?

כן/לא

אם כן, אנא פרטי

8.2 האם מתקיימים בינך לבין חבר דירקטוריון/עובד בחברה יחסי כפיפות במסגרות אחרות? האם אתה/מכהן/ת כהונה משותפת בארגונים אחרים עם חבר/ת דירקטוריון/ עובד/ת בחברה? האם מתקיימים ביניכם קשרים עסקיים או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, אנא פרטי

8.3 האם אתה/עוסק בתחום עיסוקה של החברה?

כן/לא

אם כן, אנא פרטי

8.4 האם קיים קשר אחר אשר עלול לגרום לחשש לניגוד עניינים בין החברה ואיזה מתחומי פעילותה לבינך או למי שקשור אליך?

כן/לא

9. הצהרות

אני, הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, נותן/ת הצהרה זו כדלהלן:

אני מציע/ה בזאת את מועמדותי לתפקיד סמנכ"ל בחברה לניהול קרן ההשתלמות לעובדי המדינה בע"מ ואני מצהיר/ה בזאת, כי התשובות אשר ניתנו על ידי במסגרת מילוי השאלון דלעיל ולהלן, הינן נכונות ומדויקות.

ידוע לי, כי מסירת פרטים לא נכונים, לרבות חלקיים, עלולה להביא לפסילת מועמדותי למשרה, ובמקרה שבו אתחיל לעבוד בחברה לניהול קרן ההשתלמות לעובדי המדינה, היא אף עלולה להביא להפסקה מיידית של עבודתי בחברה.

ידוע לי, כי לצורך אישור מועמדותי לתפקיד, המחייב עמידה בדרישות רגולטוריות שונות, יתכן שיידרש ממני לעבור בדיקות נוספות (רישום פלילי ו/או כל בדיקה אחרת שתידרש ע"י החברה).

בהתאם לחוק חופש המידע, הוועדה תהא חייבת למסור מידע שנמסר לידיה בתשובה לשאלון זה, אם תתבקש מסירת המידע ביחס למועמדות/ שייבחר/תבחר לתפקיד או כתנאי לבחירה. בהגשת המועמדות – המועמדות/מביע/ה הסכמה למסירת מידע זה בכפוף לסייגים שבחוק. מסירת מידע ביחס למועמדים שלא יבחרו לתפקיד - תעשה רק לפי צו שיפוטי.

כמו כן, למען הסר כל ספק, אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

ידוע לי כי ועדת האיתור אינה מחויבת להמליץ על מועמד כלשהו והחברה אינה מחויבת לבחור במועמד כלשהו.

איני יודע/ת על כל מניעה בדין שבגינה לא אוכל להיבחר לתפקיד.

תאריך: _____ שם: _____ חתימה: _____